

KHUNG KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số

/KH-UBND ngày

tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Nam Trung)

STT	2. NHIỆM VỤ	3. HOẠT ĐỘNG	4. SẢN PHẨM	5. CƠ QUAN CHỦ TRÌ	6. CƠ QUAN PHỐI HỢP	7. THỜI GIAN HOÀN THÀNH
I	CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH					
1	1.1. Nhiệm vụ 1: Ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của UBND xã về công tác CCHC trên địa bàn xã.	2.1. Hoạt động 1: Xây dựng Kế hoạch CCHC nhà nước xã Nam Trung năm 2023.	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý IV/2022
2	1.2. Nhiệm vụ 2: Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã theo qui định.	2.2. Hoạt động 2: Ban hành Báo cáo quý I, 6 tháng, quý III và năm 2023 về thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã	Các Báo cáo của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Trước ngày 10 của tháng cuối quý năm 2023
3	1.3. Nhiệm vụ 3: Ban hành các văn bản về công tác tuyên truyền CCHC trên địa bàn xã.	2.3. Hoạt động 3: Xây dựng kế hoạch tuyên truyền CCHC xã năm 2023.	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Đài truyền thanh xã, các tổ chức đoàn thể	Quý I/2023
4	1.4. Nhiệm vụ 4: Tăng cường áp dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong công tác tuyên truyền CCHC.	2.4. Hoạt động 4: Đăng tải các tin, bài về công tác CCHC trên các website điện tử.	Các tin, bài trên trang TTĐT của xã.	Đài truyền thanh xã	Văn phòng UBND xã	Thường xuyên
5	1.5. Nhiệm vụ 5: Ban hành các văn bản triển khai công tác tự kiểm tra CCHC trên địa bàn xã.	2.5. Hoạt động 5: Xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra CCHC trên địa bàn xã năm 2023.	Kế hoạch của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý III/2023
6	1.6. Nhiệm vụ 6: Tự kiểm tra thực hiện công tác CCHC của xã	2.6. Hoạt động 6: Thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND xã	Kết luận UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý IV/2023
		2.7. Hoạt động 7: Báo cáo kết quả kiểm tra thực hiện công tác CCHC trên địa bàn xã năm 2023.	Báo cáo của UBND xã	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý IV/2023
7	1.7. Nhiệm vụ 7: Đo lường mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ hành chính.	2.8. Hoạt động 8: Cung cấp danh sách Điều tra xã hội học đo lường sự hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã năm 2023.	Danh sách chính thức, dự phòng điều tra xã hội học	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý IV/2023
8	1.8. Nhiệm vụ 8: Thực hiện tự đánh giá chỉ số cải cách hành chính tại UBND xã.	2.9. Hoạt động 9: Thực hiện tự đánh giá chỉ số đánh giá kết quả cải cách hành chính tại UBND xã năm 2023.	Bảng tự đánh giá	Văn phòng UBND xã	Các công chức liên quan	Quý IV/2023
II	CẢI CÁCH THỂ CHẾ					

9	1.1. Nhiệm vụ 1: Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp. Tăng cường kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.	2.1. Hoạt động 1: Xây dựng Kế hoạch thực hiện Đề án nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật giai đoạn 2022-2025.	Kế hoạch thực hiện Đề án nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 (hoặc Kế hoạch công tác xây dựng, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL và thực hiện Đề án nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2023)	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các công chức liên quan	Cả năm
		2.2. Hoạt động 2: Ban hành đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật được giao quy định chi tiết trong các văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan cấp trên.	Các văn bản quy phạm pháp luật quy định chi tiết	Công chức Tư pháp và các công chức liên quan	Các công chức liên quan	Cả năm
		2.3. Hoạt động 3: Tiến hành tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân xã ban hành.	Báo cáo tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật.	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các công chức liên quan	Quý I và Quý III/2023
		2.4. Hoạt động 4: Rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023.	Các danh mục văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực, đề nghị sửa đổi, bổ sung, ban hành mới	Công chức Tư pháp và các công chức liên quan	Các công chức liên quan	Tháng 12/ 2023
10	1.2. Nhiệm vụ 2: Tham gia, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến phát triển thị trường khoa học và công nghệ gắn với xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về khoa học và công nghệ.	2.5. Hoạt động 5: Rà soát, kiến nghị, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến phát triển thị trường khoa học và công nghệ gắn với xây dựng cơ sở dữ liệu quốc gia về khoa học và công nghệ.	Văn bản về kết quả rà soát, kiến nghị hoàn thiện hệ thống pháp luật trong lĩnh vực khoa học công nghệ	Công chức NNPTNT	Các công chức liên quan	Cả năm
	1.3. Nhiệm vụ 3: Tổ chức triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi	2.6. Hoạt động 6: Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật hàng năm.	Kế hoạch và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật hàng năm	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các công chức liên quan	Cả năm

11	to chức uni nann pnap tuat va neo doi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật hàng năm tại Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tên địa bàn huyện.	2.7. Hoạt động 7: Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.	Kế hoạch triển khai thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các công chức liên quan	Cả năm
12	1.4. Nhiệm vụ 4: Đẩy mạnh quá trình chuyển đổi số, phục vụ có hiệu quả việc xây dựng, phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số và xã hội số.	2.8. Hoạt động 8: Ban hành các văn bản về cơ chế, chính sách để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số, kinh tế số, sản xuất thông minh, các mô hình sản xuất kinh doanh mới, kinh tế chia sẻ, thương mại điện tử.	Quyết định của UBND xã về chuyển đổi số, kinh tế số, sản xuất thông minh	Công chức Văn hóa - Thông tin	Các công chức liên quan	Sau khi có chỉ đạo hoặc giao nhiệm vụ của huyện
		2.9. Hoạt động 9: Số hóa dữ liệu hộ tịch từ sổ giấy vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc.	Số hóa toàn bộ dữ liệu hộ tịch từ sổ giấy vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Các công chức liên quan	Cả năm
III	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH					
13	1.1. Nhiệm vụ 1: Theo dõi kiểm soát, công khai hàng tháng kết quả giải quyết TTHC của cơ quan, đơn vị.	2.1. Hoạt động 1: Tổng hợp kết quả giải quyết thủ tục hành chính hàng tháng.	Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các công chức liên quan	Hàng tháng
14	1.2. Nhiệm vụ 2: Thực hiện rà soát, đơn giản hóa TTHC.	2.2. Hoạt động 2: Xây dựng Kế hoạch rà soát đơn giản hóa thủ tục hành chính.	Kế hoạch	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các công chức liên quan	Quý I/2023
		2.3. Hoạt động 3: Thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính.	Công văn, Báo cáo	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Thường xuyên
15	1.3. Nhiệm vụ 3: Công khai thủ tục hành chính.	2.4. Hoạt động 4: Công khai Thủ tục hành chính.	Công văn	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các công chức liên quan	Thường xuyên
		2.5. Hoạt động 5: Cập nhật, công khai thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử UBND xã.	TTHC công khai trên trang thông tin điện tử của xã.	Văn phòng HĐND-UBND xã		Thường xuyên
16	1.4. Nhiệm vụ 4: Số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ giấy sang điện tử xã đạt tỷ lệ 35% trở lên).	2.6. Hoạt động 6: Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.	Hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các công chức liên quan	Thường xuyên
		2.7. Hoạt động 7: Thực hiện lưu trữ hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử.	Kết quả giải quyết thủ tục hành chính điện tử được lưu trữ theo quy định của pháp luật	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các công chức liên quan	Thường xuyên

17	1.5.Nhiệm vụ 5: Triển khai thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.	2.8. Hoạt động 8: Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính.	Báo cáo kết quả hồ sơ được chứng thực bản sao điện tử	Công chức Tư pháp - Hộ tịch	Văn phòng HĐND-UBND xã	Thường xuyên
IV CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH NHÀ NƯỚC						
18	1.1. Nhiệm vụ 1: Thực hiện Kế hoạch phân cấp quản lý nhà nước của UBND tỉnh trên địa bàn xã.	2.1. Hoạt động 1: Triển khai Kế hoạch phân cấp quản lý nhà nước của UBND tỉnh trên địa bàn xã.	Các văn bản triển khai, thực hiện	Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ	Các công chức liên quan	Khi có Kế hoạch của UBND tỉnh.
19	1.2. Nhiệm vụ 2: Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức phù hợp với biên chế do Tỉnh giao và tình hình của huyện.	2.2. Hoạt động 2: Thực hiện kế hoạch sử dụng biên chế năm 2023	Kế hoạch sử dụng biên chế	Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ	Các công chức liên quan	
V CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ						
20	1.1. Nhiệm vụ 1: Tiếp tục nâng cao công tác bồi dưỡng, tập huấn đối với cán bộ, công chức theo qui định.	2.1. Hoạt động 1: Ban hành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức hàng năm trên địa bàn huyện.	Kế hoạch	Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ		Năm 2023
VI CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG						
21	1.1. Nhiệm vụ 1: Chủ động tổ chức điều hành ngân sách gắn với định hướng phát triển kinh tế xã hội địa phương đảm bảo tính ổn định, bền vững của ngân sách địa phương trên cơ sở bám sát điều hành của Chính phủ, hướng dẫn của các bộ, ngành trung ương; phấn đấu hoàn thành, hoàn thành vượt mức dự toán ngân sách được giao; Nâng cao hiệu quả phân bổ và sử dụng các nguồn lực tài chính; Thực hiện phân bổ ngân sách nhà nước tập trung, sử dụng hiệu quả; đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công.	2.1. Hoạt động 1: Giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, thu chi ngân sách địa phương năm 2023.	Nghị quyết của HĐND xã, Quyết định của UBND xã	Kế toán ngân sách xã		Năm 2023
		2.2. Hoạt động 2 Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2023.	Công văn hướng dẫn của Phòng Tài chính - Kế hoạch	Kế toán ngân sách xã		
		2.3. Hoạt động 3: Báo cáo tình hình thực hiện dự toán NSDP hàng quý, 6 tháng, cả năm 2023 và các giải pháp điều hành ngân sách các quý tiếp theo.	Báo cáo UBND huyện	Kế toán ngân sách xã		Năm 2023

22	1.2. Nhiệm vụ 2: Xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình thực hành chống lãng phí của xã năm 2023; Báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023.	2.4. Hoạt động 4: Căn cứ Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành chương trình tổng thể về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Quyết định (KH) của UBND huyện, công chức Tài chính - Kế toán chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình thực hành tiết kiệm chống lãng phí trên địa bàn xã trình UBND xã phê duyệt.	Kế hoạch của UBND xã	Kế toán ngân sách xã	Công chức chuyên môn UBND xã	Hàng năm
		2.5. Hoạt động 15: Báo cáo về kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023 trên địa bàn xã báo cáo huyện theo quy định.	Báo cáo của UBND xã	Kế toán ngân sách xã	Công chức chuyên môn UBND xã	Hàng năm
23	1.8. Nhiệm vụ 8: Thực hiện công khai ngân sách.	2.6. Hoạt động 6: Công khai số liệu dự toán NSDP, phân bổ NS xã năm 2023.	Quyết định của UBND xã	Kế toán ngân sách xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
		2.7. Hoạt động 7: Công khai số liệu và thuyết minh tình hình thực hiện dự toán NSDP hàng quý, 6 tháng, cả năm 2023, công khai quyết toán năm 2022.	Quyết định công khai	Kế toán ngân sách xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
VII	XÂY DỰNG CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ					
24	1.1. Nhiệm vụ 1: Ban hành các văn bản của UBND xã về Ứng dụng công nghệ thông tin trên địa bàn huyện.	2.1. Hoạt động 1: Xây dựng Kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin xã năm 2023	Kế hoạch của UBND xã	Công chức Văn hóa - Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND xã	Quý IV/2022
25	1.2. Nhiệm vụ 2: Nâng cao hiệu quả hoạt động Trang thông tin điện tử của UBND xã	2.2. Hoạt động 2: Báo cáo tình hình hoạt động của Trang thông tin điện tử của xã	Báo cáo của UBND xã	Công chức Văn hóa - Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
26	1.3. Nhiệm vụ 3 Đẩy mạnh quá trình chuyển đổi số, phục vụ có hiệu quả xây dựng phát triển Chính phủ số, nền kinh tế số.	2.3. Hoạt động 3: Ban hành các văn bản cơ chế, chính sách để thúc đẩy quá trình chuyển đổi số, kinh tế số, sản xuất thông minh, các mô hình sản xuất kinh doanh, kinh tế chia sẻ, thương mại điện tử.	Kế hoạch về chuyển đổi số của UBND xã	Công chức Văn hóa - Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023

27	1.4. Nhiệm vụ 4 Phối hợp hướng dẫn tuyên truyền xây dựng, phát triển nền tảng ứng dụng trên thiết bị di động hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng các dịch vụ tiện ích trong Chính phủ điện tử, Chính phủ số(trong đó cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 4).	2.4. Hoạt động 4: Ban hành kế hoạch tuyên truyền.	Kế hoạch tuyên truyền của UBND xã	Công chức Văn hóa - Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
28	1.5. Nhiệm vụ 5 Hội nghị truyền hình trực tuyến xã.	2.5 Hoạt động 5: Mở rộng hệ thống Hội nghị truyền hình trực tuyến đến cấp xã.	Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến; Các văn bản có liên quan	Công chức Văn hóa - Thông tin	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
29	1.6. Nhiệm vụ 6: Hệ thống thư điện tử, chữ ký số.	2.6. Hoạt động 6: Đề nghị cấp mới, cấp đổi hòm thư công vụ, chữ ký số.	Danh sách đề nghị cấp mới, cấp đổi hòm thư công vụ, chữ ký số	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
30	1.7. Nhiệm vụ 7: Tăng cường đẩy mạnh gửi, nhận báo cáo và văn bản hành chính trên môi trường điện tử.	2.7: Hoạt động 7: Tuyên truyền hướng dẫn tăng cường đẩy mạnh gửi, nhận báo cáo và văn bản hành chính trên môi trường điện tử.	Công văn hướng dẫn	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
31	1.8. Nhiệm vụ 8: Duy trì áp dụng, cải tiến hệ thống QLCL.	2.8. Hoạt động 8: Tuân thủ các yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia, mô hình khung.	Kế hoạch của BCĐ ISO xã, Báo cáo kết quả thực hiện	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
32	1.10. Nhiệm vụ 10: Đánh giá nội bộ việc duy trì áp dụng, cải tiến HTQLCL.	2.10. Hoạt động 10: Đánh giá nội bộ các yêu cầu của tiêu chuẩn, mô hình khung.	Kế hoạch của UBND xã, Thông báo đánh giá nội bộ, biên bản đánh giá nội bộ	Văn phòng HĐND-UBND xã	Văn phòng HĐND-UBND xã	Năm 2023
33	1.11. Nhiệm vụ 11: Tham gia tập huấn nghiệp vụ về HTQLCL.	2.11. Hoạt động 11: Nhận thức về hệ thống Kỹ năng duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống.	Danh sách công chức tham gia tập huấn	Văn phòng HĐND-UBND xã	Các cơ quan hành chính nhà nước	Năm 2023